



1936

OF. © N° 14.00.00 290 /2021

ANT.: Razones de buen servicio.

MAT.: Instruye respecto a plazos de respuesta a las solicitudes de información generadas por las Oficinas de la Unidad de Fiscalía.

SANTIAGO, 19 AGO 2021

DE : SR. DIRECTOR NACIONAL DE GENDARMERÍA DE CHILE (S)

A : SEGÚN DISTRIBUCIÓN

1. Como es de vuestro conocimiento, el Servicio debe atender múltiples requerimientos que regularmente efectúan organismos externos como la Contraloría General de la República, Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Ministerio Público, Poder Judicial, entre otros, los que son derivados a la Unidad de Fiscalía de la Dirección Nacional para el correspondiente análisis y confección del documento de respuesta que ha de evacuar la Institución.

2. Velando por el cumplimiento de los principios de eficiencia y eficacia que se exigen a la Administración del Estado, y con el propósito de propender a la optimización en los tiempos de contestación de tales requerimientos, se ha constatado la imperiosa necesidad de fijar ciertos plazos para que las distintas reparticiones del Servicio aporten los insumos que la Unidad de Fiscalía demande para tal propósito.

3. Consecuente con lo anterior, según el Ente u Organismo externo que pida se informe, los plazos dentro de los cuales se deben remitir los antecedentes a completitud, y en los términos solicitados, a la Unidad de Fiscalía, son los siguientes:

Requirente	Plazo para responder a la Unidad de Fiscalía (días hábiles)
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos	3 días hábiles
Contraloría General de la República	3 días hábiles
Ministerio Público	48 horas
Tribunales	48 horas
Consejo de Defensa del Estado	48 horas

Respecto de los requerimientos de información de la recientemente creada Oficina de Defensa Funcionaria, dispondrán de 10 días hábiles para el envío de los documentos.

Con todo, en caso que la respuesta del Servicio se deba otorgar en un plazo excepcionalmente exiguo o urgente, se dejará constancia de ello en la respectiva solicitud de la Unidad de Fiscalía.

4. La Unidad de Fiscalía hará los requerimientos por la vía que estime idónea -correo electrónico, oficio u otro- y consignará el plazo en que deben ser contestados. Si la Unidad o Departamento requerido de información estima que el plazo otorgado no es suficiente, previo al término de éste, lo informará a la Unidad de Fiscalía, indicando el periodo estimado en que podrá evacuar los antecedentes requeridos, lo cual quedará sujeto a la aprobación de la Unidad de Fiscalía.

En el evento de que el plazo, original o modificado, no se cumpla, se informará al Gabinete de la Dirección Nacional para que tomen conocimiento y ejerzan las acciones que sean menester para su observancia. Asimismo, la Unidad de Fiscalía dejará registro de cada uno de los retrasos que se produzcan a objeto de disponer de un consolidado en caso que esta u otra Autoridad Institucional lo requiera.

5. Es todo cuanto informo e instruyo, para conocimiento y fines pertinentes.

Saluda atentamente a Ustedes;



PABLO R. TORO FERNÁNDEZ
DIRECTOR NACIONAL (S)
GENDARMERÍA DE CHILE

Mat.: Instruye respecto a plazos de respuesta a las solicitudes de información generadas por las Oficinas de la Unidad de Fiscalía.


P VGV/CGG/WBM/AOS/CJO/RCM/rcm

DISTRIBUCIÓN

- Direcciones Regionales (16).
- Subdirecciones (3).
- Gabinete del Director Nacional.
- Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas.
- Departamento de Contabilidad y Presupuestos.
- Archivo Unidad de Fiscalía (4281/2021).

Dirección Nacional
Unidad de Fiscalía
Rosas N°1274, Santiago
Fono 229163490
www.gendarmeria.cl